

ДОГОВОР (ОФЕРТА) ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБУЧАЮЩИХ УСЛУГ

г. Минск

Дата опубликования текущей редакции: 17 мая 2021 г.

Настоящий договор (*далее – Договор*) в соответствии со ст. 396 Гражданского кодекса Республики Беларусь является публичной офертой (*далее - Оферта*) Общества с ограниченной ответственностью «ПРОФРИВОРК ПЛЮС» (*далее – Исполнитель*), адресованной любому полностью дееспособному физическому лицу (*далее – Заказчик*) на изложенных в нём условиях.

Далее по тексту Заказчик и Исполнитель вместе имеются «*Стороны*», а индивидуально – «*Сторона*».

1. Термины и определения

Акцепт	Полное и безоговорочное принятие Заказчиком всех условий Договора.
Контент	Видеозаписи лекций, раздаточные учебные материалы, иные результаты интеллектуальной деятельности, используемые и (или) предоставляемые Исполнителем Заказчику при оказании Образовательных услуг.
Личный кабинет	Персональный раздел Заказчика на Сайте, который создаётся при регистрации на Сайте. Личный кабинет содержит сведения о Заказчике, приобретённых им образовательных программах, расписание занятий и иные сведения.
Образовательная деятельность	Деятельность по реализации обучающих программ.
Услуги в сфере образования/ услуги	Осуществление образовательной деятельности в соответствии с Договором.
Платформа	Онлайн-платформа «GetCourse», размещенная в сети Интернет по адресу: profreeworkacademy.getcourse.ru. Платформа предназначена для предоставления Заказчику удаленного доступа к приобретённым Услугам через сеть Интернет и организации процесса обучения.
Сайт	Официальный сайт Исполнителя, размещённый в сети Интернет по адресу: profreework.com.

2. Порядок заключения договора

- 2.1. Акцепт считается совершённым с момента выполнения Заказчиком одного из следующих действий:
- регистрации на Сайте;
 - подачи заявки на обучение по выбранной образовательной программе;
 - заполнения и отправки регистрационной формы на Сайте с проставленным чек-боксом;
 - оплаты Образовательных услуг (образовательной программы);
 - совершения иных действий, явно свидетельствующих о принятии условий Договора (конклюдентных действий).
- 2.2. До совершения Акцепта Заказчик обязуется ознакомиться с Договором и всеми указанными в нём документами.
- 2.3. Совершая Акцепт, Заказчик даёт согласие на обработку его персональных данных на условиях, предусмотренных Политикой в отношении обработки персональных данных, размещенной по адресу: <https://profreework.com/privacy-policy>.
- 2.4. Совершая Акцепт, Заказчик в полном объёме принимает условия всех договоров и соглашений, размещённых на сайте getcourse.ru, регламентирующих порядок использования Платформы Заказчиком.
- 2.5. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю следующую информацию о себе (*далее – Персональная информация*):
- Фамилия, имя и отчество (при наличии);
 - Место жительства;
 - Номер телефона;
 - Сведения о наличии образования.
- 2.6. Персональная информация является неотъемлемой частью Договора с момента её получения Заказчиком.
- 2.7. Заказчик обязуется предоставить полную и достоверную Персональную информацию.

3. Предмет договора

- 3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги в сфере образования в рамках выбранной Заказчиком образовательной программы, а Заказчик обязуется оплатить их.
- 3.2. Форма обучения по Договору: заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.3. Язык обучения: русский.

4. Личный кабинет и платформа

- 4.1. Заказчик обязуется зарегистрироваться на Сайте для получения доступа к Личному кабинету и в целях обеспечения возможности оказания Заказчику Услуг.
- 4.2. Заказчик обязан хранить в тайне данные для доступа в Личный кабинет (логин и пароль) и не передавать их третьим лицам.
- 4.3. Любые действия, совершённые с применением Личного кабинета или электронной почты Заказчика, считаются совершёнными Заказчиком.
- 4.4. Исполнитель вправе заблокировать Личный кабинет в случае выявления угрозы несанкционированного доступа к нему, в случае нарушения Заказчиком условий Договора, а также на иных законных основаниях.

Денежные средства, оплаченные по Договору, не подлежат возврату в случае такой блокировки.
- 4.5. Исполнитель обязан предоставить Заказчику доступ к Платформе после прохождения Заказчиком регистрации на Сайте и оплаты Услуг.
- 4.6. Исполнитель обязан совершить все необходимые разумные действия для поддержания работоспособности Личного кабинета, а возникшие по его вине недостатки в их работе устранить своими силами и за свой счёт. При этом Исполнитель вправе временно приостанавливать функционирование Личного кабинета для проведения технических работ или по иной уважительной причине.

5. Условия и порядок реализации образовательной программы

- 5.1. Исполнитель вправе самостоятельно определять порядок проведения занятий, предусмотренных образовательной программой.
- 5.2. Услуги включают в себя:
 - предоставление доступа к видеозаписям лекций на основании простой (неисключительной) лицензии;
 - проведение практических занятий, если такие занятия предусмотрены соответствующей образовательной программой;
 - проверку домашних заданий и (или) практических заданий, выполняемых Заказчиком в ходе прохождения обучения по образовательной программе;
 - онлайн-консультации в форме вебинаров (онлайн-трансляций), проводимых по инициативе Исполнителя. Дата и время проведения вебинаров определяются Исполнителем.
- 5.3. Практические занятия могут быть проведены Исполнителем в том числе путём передачи Заказчику дополнительных учебных материалов в виде пособий, практических заданий и (или) ином виде.
- 5.4. Продолжительность образовательной программы (срок оказания Услуг) определяется в соответствии с информацией о соответствующей образовательной программе, размещённой на Сайте.
- 5.5. Заказчик обязан добросовестно выполнять все домашние задания, практические задания и иные учебные указания преподавателей в рамках реализации образовательной программы.

- 5.6. Заказчик вправе получать от Исполнителя информационную поддержку по техническим и организационным вопросам, непосредственно связанным с исполнением Договора. Для получения такой поддержки Заказчик направляет свой вопрос на адрес электронной почты Исполнителя.
- 5.7. Заказчик вправе уведомлять Исполнителя о недостатках, выявленных в ходе оказания Услуг, путём направления соответствующего уведомления Исполнителю на следующий адрес электронной почты: school@profreework.com и никаким иным способом.
- 5.8. Заказчик не вправе предоставлять третьим лицам доступ к Личному кабинету или Платформе. В случае предоставления Заказчиком такого доступа, Исполнитель вправе заблокировать доступ к Личному кабинету и Платформе. Предоставление Заказчиком третьему лицу доступа к Платформе, на которой открыт доступ к Видеоурокам расценивается как нарушение исключительного права на Видеоуроки.
- 5.9. Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг до предоставления Заказчиком Персональной информации в полном объёме.
- 5.10. Исполнитель вправе не приступать к оказанию Услуг до оплаты их стоимости в полном объёме.
- 5.11. Исполнитель вправе изменять содержание и (или) расписание образовательных программ и (или) отдельных занятий. При этом Исполнитель обязан проинформировать Заказчика о таких изменениях по электронной почте или путём размещения соответствующей информации в Личном кабинете или на Сайте.
- 5.12. Исполнитель вправе изменить стоимость Услуг, указанную на Сайте. При этом стоимость оплаченных Заказчиком Услуг не изменяется для Заказчика, если на момент размещения новой цены Услуги оплачены Заказчиком в полном объёме.
- 5.13. Заказчик обязуется соблюдать нормы локальных актов Исполнителя, размещённых на Сайте.

6. Неисключительная лицензия на видеозаписи лекций

- 6.1. Исполнитель единовременно предоставляет Заказчику доступ к видеозаписям всех лекций в рамках выбранной Заказчиком образовательной программы (*далее - Видеоуроки*) для дальнейшего личного использования Заказчиком в форме просмотра.
- 6.2. Доступ к Видеоурокам возможен исключительно онлайн с использованием Платформы. Возможность просмотра Видеоуроков оффлайн не предусмотрена. Скачивание Видеоуроков запрещено и технически не предусмотрено.

Заказчик обязуется не принимать меры по обходу ограничений, указанных в настоящем пункте Договора, не пытаться скачать Видеоуроки или сохранить их на устройстве иным образом и обязуется не размещать Видеоуроки в открытом или платном доступе для третьих лиц.
- 6.3. Доступ к Видеоурокам предоставляется Заказчику после оплаты полной стоимости Услуг.
- 6.4. Срок предоставления Заказчику доступа к Видеоурокам определяется в соответствии с информацией об образовательной программе, размещённой на Сайте на момент заключения Договора.

- 6.5. Доступ к Видеоурокам предоставляется Заказчику на 1 (один) год или на 6 (шесть) месяцев в зависимости от условий, указанных на Сайте на момент заключения Договора.
- 6.6. Стоимость предоставляемого Заказчику доступа к Видеоурокам включена в стоимость Услуг и составляет 80% от полной стоимости Услуг.
- 6.7. Денежные средства, уплаченные за предоставление доступа к Видеоурокам, не подлежат возврату за исключением случая, когда Видеоуроки не могут быть использованы Заказчиком по вине Исполнителя. При этом ограничения на использование Видеоуроков, блокировка Личного кабинета и предусмотренная Договором временная приостановка функционирования Платформы и (или) Личного кабинета не относятся к обстоятельствам, в результате которых Заказчик не может использовать Видеоуроки по вине Исполнителя.
- 6.8. Исполнитель не несёт ответственности за работоспособность устройств, используемых Заказчиком для просмотра Видеоуроков и совершения иных действий в рамках Договора.

7. Аттестация

- 7.1. Заказчик, успешно выполнивший все домашние, практические и учебные задания до окончания срока оказания Услуг, допускается к итоговой аттестации.

В случае неисполнения Заказчиком условий, указанных в настоящем пункте Договора, Исполнитель вправе не допустить Заказчика к итоговой аттестации.

- 7.2. Исполнитель в течение 30 (тридцати) дней с даты проведения итоговой аттестации направляет Заказчику, в соответствии с его заявлением, справку об обучении, сертификат, свидетельство (в зависимости от образовательной программы), успешно прошедшему итоговую аттестацию.

Пересылка справки об обучении, сертификата, свидетельства осуществляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Справка высылается Заказчику по письменному заявлению Заказчика и за его счет.

Если заявление о пересылке справки об обучении, сертификата, свидетельства Заказчик передает лично, то Исполнитель удостоверяет его подпись на заявлении. В случае направления заявления почтой, подлинность подписи Заказчика на заявлении должна быть засвидетельствована нотариусом.

- 7.3. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации Заказчиком Исполнитель в течение 30 (тридцати) дней с даты проведения итоговой аттестации, в соответствии с заявлением Заказчика, направляет Заказчику электронный сертификат о прослушивании программы.

8. Документооборот и коммуникация

- 8.1. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте. Стороны признают такие документы равнозначными документам на бумажных носителях, подписанных собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к адресам электронной почты Сторон.
- 8.2. Адресами электронной почты Исполнителя признаются только те адреса электронной почты, которые указаны в качестве таковых на Сайте, в Договоре или заканчиваются на

«@profreework.com» (например, school@profreework.com). Адресом электронной почты Заказчика признаётся адрес электронной почты, указанный в Личном кабинете.

- 8.3. Доступ к электронной почте каждая из Сторон осуществляет по паролю и обязуется хранить его конфиденциальность.
- 8.4. Стороны признают надлежащим согласование по электронной почте всех текущих вопросов в связи с исполнением Договора, в том числе направление писем, запросов, претензий, и других сообщений.

Стороны признают надлежащим согласование через Личный кабинет текущих вопросов, непосредственно связанных с образовательным процессом. При этом любые документы должны направляться Сторонами по электронной почте, если иное не предусмотрено Договором.
- 8.5. Если иное не предусмотрено Договором, срок ответа Исполнителя на юридически значимые сообщения Заказчика составляет 30 (тридцать) рабочих дней.
- 8.6. Понятие «рабочий день» определяется в соответствии с законодательством и актами органов государственной власти Республики Беларусь и исходя из пятидневной рабочей недели (выходные – суббота, воскресенье). При определении даты и времени в рамках Договора Стороны руководствуются Московским временем.

9. Финансовые условия

- 9.1. Стоимость Услуг определяется в соответствии с ценой выбранной Заказчиком образовательной программы, указанной на Сайте.

Оплата по Договору не облагается НДС на основании ст. 286 Налогового кодекса Республики Беларусь (Особенная часть) от 29.12.2009 г. N 71-3.
- 9.2. Услуги оплачиваются Заказчиком в порядке полной (100%-й) предоплаты.
- 9.3. Способ оплаты по Договору: перечисление денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.
- 9.4. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.
- 9.5. Заказчик вправе оплатить Услуги в кредит, который предоставляется Заказчику банком-партнёром Исполнителя. Кредит предоставляется Заказчику на условиях, предусмотренных банком-партнёром.

Исполнитель не несет ответственности за условия предоставления Заказчику кредита банком-партнёром, а также за отказ банка-партнера в предоставлении кредита. Заказчик обязуется самостоятельно и без привлечения Исполнителя решать все вопросы, возникающие между ним, банком-партнёром и любыми иными лицами.
- 9.6. Оплата по Договору производится в рублях белорусских рублей.

10. Сдача-приёмка

- 10.1. Акт сдачи-приёмки Услуг (*далее – Акт*) предоставляется Исполнителем по письменному запросу Заказчика, направленному по электронной почте.
- 10.2. Запрос о подписании Акта должен быть направлен Заказчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания Услуг. В ином случае Исполнитель вправе не направлять Заказчику Акт. При этом Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятым Заказчиком в полном объёме.
- 10.3. Исполнитель направляет Заказчику Акт в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса о подписании Акта.
- 10.4. Заказчик обязан принять Услуги, подписав Акт и направив его Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта, или направить Исполнителю мотивированный отказ от принятия Услуг в случае несоответствия Услуг Договору.
- 10.5. Если по истечении срока, установленного для приёмки Услуг, Исполнитель не получит подписанный Акт или мотивированный отказ, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятым Заказчиком в полном объёме.

11. Верификация

- 11.1. В целях проверки достоверности указанной Заказчиком Персональной информации Исполнитель вправе требовать предоставления скан-копий документа, удостоверяющего личность, и (или) документа об образовании.
- 11.2. Заказчик обязуется предоставить истребованные Исполнителем скан-копии в течение 5 (пяти) рабочих дней, направив их по электронной почте.
- 11.3. Направляемые Заказчиком скан-копии должны быть легко и полностью читаемы, иметь высокое разрешение и формат (расширение) PDF, JPG или PNG.
- 11.4. В случае предоставления Заказчиком скан-копий, не соответствующих требованиям Договора, Исполнитель вправе направить Заказчику повторное требование о предоставлении скан-копий.

12. Интеллектуальная собственность

- 12.1. Контент, используемый Исполнителем при исполнении обязательств по Договору, принадлежит Исполнителю на основании наличия у Исполнителя исключительного права на Контент и (или) на основании заключённых Исполнителем лицензионных договоров с правообладателями Контента.
- 12.2. Ничто в рамках Договора не может расцениваться как отчуждение Исполнителем исключительного права на Контент.
- 12.3. Заказчик безвозмездно предоставляет Исполнителю простую (неисключительную) лицензию на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе обучения по Договору (*далее – РИД*). В рамках такой лицензии Исполнитель получает право на использование РИД следующими способами:
 - запись и инсталляция на ЭВМ;

- публичный показ, в том числе путём размещения РИД в сети Интернет и (или) на печатных материалах (буклетах, флаерах, брошюрах, и др.);
- использование в составе графических и (или) аудиовизуальных произведений, в том числе в рекламных.

Указанная в настоящем пункте Договора лицензия предоставляется Исполнителю без ограничения по территории использования и на весь срок действия исключительного права на соответствующие РИД.

- 12.4. Заказчик предоставляет Исполнителю право анонимного (без указания имени автора) использования РИД.
- 12.5. Заказчик безвозмездно предоставляет Исполнителю право использования своего изображения, загруженного (размещённого) Заказчиком в Личном кабинете.

Заказчик вправе в любой момент отозвать разрешение на использование своего изображения, направив соответствующее заявление Исполнителю по электронной почте.

13. Ответственность

- 13.1. Стороны несут ответственность по Договору в соответствии с Договором и законодательством Республики Беларусь.
- 13.2. Заказчик самостоятельно несёт ответственность за функционирование оборудования, используемого им для получения доступа к Услугам, и качество своего Интернет-соединения.
- 13.3. В случае предоставления Заказчиком доступа к своему Личному кабинету или Платформе, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю неустойку в виде штрафа в размере 3 500 белорусских рублей за каждый случай предоставления доступа третьим лицам.
- 13.4. В случае нарушения Заказчиком исключительного права Исполнителя на Видеоуроки, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю штраф в размере 3 500 белорусских рублей за каждое нарушение.
- 13.5. Исполнитель не несёт ответственности за не оказанные Услуги в случае, если они не были оказаны по вине Заказчика, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.
- 13.6. Исполнитель не несёт ответственности за работоспособность платёжных систем, используемых на Сайте, действия банков-партнёров и действия любых иных лиц, за исключением лиц, привлекаемых Исполнителем в качестве соисполнителей по Договору в соответствии со ст. 660 Гражданского кодекса Республики Беларусь.
- 13.7. Неустойка выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Стороны.
- 13.8. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

14. Обстоятельства непреодолимой силы

- 14.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием

действия непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, иных стихийных бедствий, войны, проблем с энергоснабжением, пандемии или других независимых от Сторон обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и (или) предотвратить.

- 14.2. Сторона, которая не может исполнить обязательства по Договору в силу наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее 30 (тридцати) календарных дней после наступления таких обстоятельств письменно известить об этом другую Сторону с предоставлением документов, подтверждающих факт наступления соответствующих обстоятельств непреодолимой силы.
- 14.3. Сторона, не известившая другую Сторону в установленный Договором срок о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на такие обстоятельства.
- 14.4. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия продолжаются более 40 (сорока) календарных дней, Стороны должны договориться о приемлемом способе исполнения обязательств или расторжении Договора.
- 14.5. Неплатежеспособность, нарушение обязанностей со стороны контрагентов и обстоятельства, возникшие по вине ссылающейся на них Стороны, не признаются обстоятельствами непреодолимой силы.

15. Разрешение споров из договора

- 15.1. При возникновении разногласий Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке путём направления письменной претензии.
- 15.2. Ответ на претензию предоставляется в течение 15 календарных дней с момента получения претензии Стороной.
- 15.3. Споры, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

16. Срок действия и порядок расторжения договора

- 16.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
- 16.2. Действие Договора может быть прекращено по соглашению Сторон или в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 16.3. Односторонний отказ от Договора в части, связанной с предоставлением доступа к Видеоурокам, не допускается.
- 16.4. Заказчик вправе отказаться от Договора в части, не связанной с предоставлением доступа к Видеоурокам, направив заявление (уведомление) об отказе от Договора (*далее - Заявление*) на адрес электронной почты Исполнителя.
- 16.5. С даты получения Заявления Исполнитель прекращает исполнение Договора в части, не связанной с предоставлением доступа к Видеоурокам.

16.6. В случае получения Заявления Исполнитель обязуется в течение 10 (десяти) дней вернуть Заказчику часть денежных средств, полученных в качестве оплаты Услуг, в соответствии со следующей формулой:

$X = (A - B) \times (C/D)$, где:

X – сумма, подлежащая возврату,

A – полная стоимость Услуг по Договору,

B – стоимость доступа к Видеоурокам, составляющая 80% от полной стоимости Услуг,

C – количество тем (модулей), не пройденных Заказчиком,

D – общее количество тем (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой.

16.7. Заказчик считается прошедшим тему (модуль) в случае, если по соответствующей теме (модулю) Заказчику представлены дополнительные учебные материалы в виде пособий, практических заданий и (или) ином виде.

16.8. Сумма, подлежащая возврату, рассчитывается на дату получения Заявления Исполнителем.

16.9. При определении суммы денежных средств, выплаченных Заказчиком по Договору, учитываются только денежные средства, полученные непосредственно Исполнителем. Суммы процентов, пеней и иных доплат по договорам, заключённым Заказчиком с третьими лицами, в том числе по кредитному договору, заключённому Заказчиком с банком-партнёром, не учитываются Сторонами.

17. Прочие условия

17.1. Договор размещён в сети Интернет по адресу: <https://profrework.com/legal-information>

17.2. Стороны вправе подписать Договор на бумажном носителе по письменному запросу Заказчика, направленному в установленном Договором порядке.

17.3. Местом осуществления Исполнителем образовательной деятельности по Договору признаётся место нахождения Исполнителя.

17.4. Исполнитель вправе изменить условия Оферты. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента её опубликования.

17.5. Исполнитель вправе без согласования с Заказчиком привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору. При этом Исполнитель несёт ответственность за действия таких лиц, как за свои собственные.

К лицам, привлекаемым Исполнителем в соответствии с настоящим пунктом Договора, не относятся банки-партнёры и правообладатели (администраторы, операторы) платёжных сервисов, используемых на Сайте.

17.6. Исполнитель не гарантирует трудоустройства и какого-либо иного эффекта от Услуг, оказываемых Заказчику по Договору.

17.7. В случае, если нормы дополнительного соглашения к Договору противоречат нормам Договора, применяются нормы дополнительного соглашения.

- 17.8. Во всём, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.
- 17.9. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения Договора обязательны для Сторон в течение срока действия Договора.

18. Реквизиты исполнителя

Реквизиты Исполнителя:

ООО «ПРОФРИВОРК ПЛЮС»

Адрес: г. Минск, ул. Тимирязева, д.97, кабинет 22-11

УНП: 193530464

Текущий (расчетный): BY58ALFA30122A00750010270000

БАНК: ВУН в ЗАО 'Альфа-Банк'

БИК: ALFABY2X

Эл. почта: school@profreework.com

Номер телефона: +7 495 151-02-42

Директор: Гарбузов М.Ю.

